

Campus		Fecha de hoy	ID Estudiantil Para uso exclusivo de la oficina
<b>Detalles del ALUMNO</b>			
Nombre legal: Apellido	Primer nombre	Segundo nombre	F. de nacimiento (mm/dd/aaaa)
<b>Detalles del PADRE / TUTOR</b>			
Apellido	Nombre	Segundo nombre	
<b>Señale las casillas apropiadas a continuación para indicar que ha leído y entiende las siguientes afirmaciones de autorización:</b>			
<p><b>1. Consentimiento y acuerdo de permiso para el anuario.</b> [Guía a la política para padres / alumnos] El alumno y su padre/tutor autorizan el uso del nombre, afirmaciones, retratos, imágenes, y/u obras de arte del alumno en el anuario producido por el distrito y/o por la Asociación de padres y maestros (PTA). (La PTA es una entidad jurídica distinta y aparte del ISD de Plano.)</p> <p><input type="checkbox"/> <b>SÍ, ESTOY CONFORME</b>  <input type="checkbox"/> <b>NO, NO ESTOY CONFORME</b></p>			
<p><b>2. Consentimiento para publicaciones, vídeo, internet, exhibición de obras de arte y Exoneración de responsabilidad.</b> [Políticas CQ (EXHIBIT D) y FL (EXHIBIT D); [Guía a las políticas para padres/alumnos] El alumno y su padre/tutor permiten al ISD de Plano usar el nombre, la voz, afirmaciones verbales, tareas de clase, retratos (vídeo o fotograma), fotografías y obras de arte del alumno y dan consentimiento a su uso a nombre del ISD de Plano para efectos publicitarios.</p> <p><input type="checkbox"/> <b>SÍ, ESTOY CONFORME</b>  <input type="checkbox"/> <b>NO, NO ESTOY CONFORME</b></p>			
<p><b>3. Acuerdo sobre el uso estudiantil de internet.</b> [Política CQ(LOCAL); Código de conducta estudiantil; Guía a la política para padres / alumnos] El alumno y el padre/tutor han leído y aceptan acatar la Política de Uso Aceptable con respecto al uso de los recursos de PISD de red, Internet y correo electrónico.</p> <p><input type="checkbox"/> <b>DOY CONSTANCIA de haber recibido acceso al Acuerdo sobre el uso estudiantil de internet.</b></p>			
<p><b>4. Transmisión electrónica de los Datos del registro estudiantil.</b> [Políticas CQ (EXHIBIT E) y FL (EXHIBIT B); Guía a la política para padres / alumnos] Los padres/tutores dan permiso y solicitan al ISD de Plano enviarles (al padre/tutor), en formato electrónico (correo electrónico o telefax), los datos de los registros del alumno.</p> <p><input type="checkbox"/> <b>SÍ, ESTOY CONFORME</b>  <input type="checkbox"/> <b>NO, NO ESTOY CONFORME</b></p>			
<p><b>5. Declaración de consentimiento.</b> [Guía a las políticas para padres/alumnos] El alumno y su padre/tutor tienen acceso a una copia electrónica (<a href="http://www.pisd.edu/policies">www.pisd.edu/policies</a>) o un ejemplar impreso, del Código de conducta estudiantil y de la Guía a las políticas para alumnos/padres del ISD de Plano, y se les ha informado sobre los requisitos de Texas de evaluación estatal para la promoción de nivel académico y la graduación. [Políticas EIE, EIF y EKB(LEGAL)]</p> <p><input type="checkbox"/> <b>DOY CONSTANCIA de haber recibido acceso a los documentos de Declaración de Consentimiento.</b></p>			
<p><b>6. Autorización para almorzar fuera del campus.</b> [Política FEE(LOCAL); Oficina Escolar] Solamente los alumnos del último y penúltimo año (senior y junior) podrán tener el privilegio de salir del campus para almorzar. Para aprovechar este privilegio de campus abierto, el director debe tener en sus archivos una declaración del padre o tutor del alumno.</p> <p><input type="checkbox"/> <b>SÍ, ACEPTO permitir al alumno almorzar fuera del campus</b>  <input type="checkbox"/> <b>NO, NO ACEPTO permitir al alumno almorzar fuera del campus</b></p>			

A

Firma del Padre /Tutor

Fecha